

(একই নম্বর ও তারিখে স্থলাভিষিক্ত)
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-৩ অধিশাখা।
www.mofl.gov.bd

নং-৩৩.০০.০০০০.১০৯.২৫.০১১.২২-৪৭০

তারিখঃ ২৯ শ্রাবণ ১৪৩০
১৩ আগস্ট ২০২৩

বিষয়ঃ- মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়ের ১৭-২০তম গ্রেড কর্মচারীদের জন্য “ইন-হাউজ” বিষয়ক প্রশিক্ষণ।

আগামী ১৪, ১৬ ও ১৭ আগস্ট, ২০২৩ তারিখে এ মন্ত্রণালয়ে কর্মরত ১৭-২০ তম গ্রেডভুক্ত কর্মচারীদের জন্য “ইন-হাউজ” বিষয়ক প্রশিক্ষণ সংযুক্ত প্রশিক্ষণসূচি (০৯:০০ ঘটিকা হতে বিকাল ০৪:০০ ঘটিকা) অনুযায়ী এ মন্ত্রণালয়ের সম্মেলন কক্ষে (কক্ষ নং-৫১০-৫১২) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে নিম্নলিখিত কর্মচারীগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো :

মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়ের ১৭-২০তম গ্রেডভুক্ত কর্মচারীদের তালিকাঃ

- ১। জনাব শাহানা বেগম, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ২। জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ৩। জনাব কামরুজ্জামান, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ৪। জনাব সুমন কুমার সাহা, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ৫। জনাব মুনিয়া খানম, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ৬। জনাব মোঃ সামছুল আলম, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ৭। জনাব মোঃ সবুজ, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ৮। জনাব মোহাম্মদ আলী, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ৯। জনাব মোঃ রুহল আমিন, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ১০। জনাব মৌসুমী আক্তার, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ১১। জনাব লিমা আক্তার, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ১২। জনাব রুপা বিশ্বাস, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ১৩। জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ১৪। জনাব কামরুজ্জামান, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ১৫। জনাব প্রতাপ বেপারী, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ১৬। জনাব মোঃ সাহ পরান জুয়েল, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ১৭। জনাব আব্দুস সাত্তার, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ১৮। জনাব মোঃ ফরিদ হোসেন, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ১৯। জনাব মোঃ মেহেদী হাসান, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ২০। জনাব মোঃ আসিফ হাসান, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ২১। মোঃ নুরে খোকন মিয়া, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ২২। শেখ মশিউর রহমান, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ২৩। জনাব লুৎফর প্রামানিক, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ২৪। জনাব প্রিয়াংকা নন্দী, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ২৫। জনাব মোঃ সোহাগ আলী, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ২৬। জনাব মোঃ মিরাজ হোসেন খান, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ২৭। জনাব ধীমান মন্ডল, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ২৮। জনাব মোঃ জাহিদ হোসেন, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ২৯। জনাব সজিব চন্দ্র রায়, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ৩০। জনাব মোঃ সোহেল মিয়া, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ৩১। জনাব হাফিজুল ইসলাম, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ৩২। জনাব সায়েরা আক্তার, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ৩৩। জনাব মোঃ বুবেল মিয়া, অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।

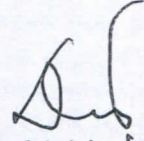
পাতা-২

মন্ত্রণালয়ে সংযুক্ত সংস্থাসমূহের কর্মচারি (মৎস্য অধিদপ্তর):

- ১। জনাব মোঃ আব্দুল কাদের, অফিস সহায়ক, মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা।
- ২। জনাব মোঃ ইকবাল হোসেন, অফিস সহায়ক, মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা।
- ৩। জনাব জোসনা আক্তার, অফিস সহায়ক, মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা।
- ৪। জনাব রাবেয়া আক্তার, অফিস সহায়ক, মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা।
- ৫। জনাব মোঃ আল আমীন, অফিস সহায়ক, মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা।
- ৬। জনাব মোঃ কাজল মিয়া, অফিস সহায়ক, মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা।
- ৭। জনাব মোঃ কামরুজ্জামান, অফিস সহায়ক, মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা।

মন্ত্রণালয়ে সংযুক্ত সংস্থাসমূহের কর্মচারি (প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর):

- ১। জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম, অফিস সহায়ক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। জনাব জগদীশ চন্দ্র দাস, অফিস সহায়ক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন, অফিস সহায়ক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। জনাব আইরিন আক্তার, অফিস সহায়ক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, ফার্মগেট, ঢাকা।
- ৫। জনাব মোঃ বশির উদ্দিন, অফিস সহায়ক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, ঢাকা।


১৪/০৫/২০২৬
(মাহমুদা)
উপসচিব

ফোনঃ ৫৫১০০৪০৭।

ই-মেইল: administration-3@mofl.gov.bd

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ১। অতিরিক্ত সচিব (সকল), মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ২। যুগ্মসচিব (সকল), মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ৩। উপসচিব (সকল), মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ৪। সচিবের একান্ত সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৫। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৬। সিনিয়র সহকারী সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ৭। সিস্টেম এনালিস্ট/প্রোগ্রামার, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ৮। সহকারী সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ৯। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/ডিডিও, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ১০। জনাব..... অফিস সহায়ক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।

১৭-২০ তম গ্রেডভুক্ত কর্মচারীদের ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ
প্রশিক্ষণ সূচি

তারিখ	সময়	আলোচ্যসূচি	রিসোর্স পার্সন
১৪/০৮/২০২৩	০৯.০০-০৯.৩০	রেজিস্ট্রেশন	
	০৯.৩০-১০.৩০	সরকারি কর্মচারি (শৃঙ্খলা ও আপীল) বিধিমালা-২০১৮	ড. নাহিদ রশীদ সচিব মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
	১০.৩০-১০.৪৫	চা-বিরতি	
	১০.৪৫-১১.৪৫	গণ-কর্মচারি শৃঙ্খলা (নিয়মিত হাজিরা) বিধিমালা-২০১৯	জনাব নূপেন্দ্র চন্দ্র দেবনাথ অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)
	১১.৪৫-১২.৪৫	দাপ্তরিক কাজে ভদ্রতা, শিষ্টাচার, নৈতিকতা ও সেবাধর্মিতা	এইচ. এম. খালিদ ইফতেখার উপসচিব (মৎস্য-৪)
	১২.৪৫-০১.৪৫	মধ্যাহ্ন বিরতি	
	০১.৪৫ -০২.৪৫	১৫ আগস্টের তাৎপর্য	জনাব মোঃ আরমান হায়দার উপসচিব (প্রাণিসম্পদ-৪)
	০২.৪৫-০৩.০০	চা-বিরতি	
	০৩.০০-০৪.০০	চতুর্থ শিল্প বিপ্লব সম্পর্কে ধারণা	জনাব মোঃ ইলিয়াস হোসেন সিস্টেম এনালিস্ট (আইসিটি সেল)
১৬/০৮/২০২৩	০৯.০০-১০.৩০	সরকারি কর্মচারীদের পোশাক-পরিচ্ছদ	ড. এস এম যোবায়দুল কবির উপসচিব (মৎস্য-২)
	১০.৩০-১০.৪৫	চা-বিরতি	
	১০.৪৫-১১.৪৫	অফিস সরঞ্জামাদি (স্টেশনারি), আসবাবপত্র ও যন্ত্রপাতির ব্যবহার	জনাব মোহাম্মদ আহম্মেদ আলী উপসচিব (বাজেট)
	১১.৪৫-১২.৪৫	মামলা মোকদ্দমা সম্পর্কিত প্রাথমিক ধারণা	জনাব মুনাল কান্তি দে উপসচিব (আইন)
	১২.৪৫-০১.৪৫	মধ্যাহ্ন বিরতি	
	০১.৪৫ -০২.৪৫	শুভেচ্ছা বিনিময়, ছুটি গ্রহণ, টেলিফোন রিসিড করা, কোন বিষয়ে অনুরোধ জানানো, সম্মতি ও অসম্মতি প্রকাশ ভংগি সম্বন্ধে আলোচনা, স্বাস্থ্যবিধি, পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা	জনাব মোঃ আবদুর রহমান উপসচিব (প্রশাসন-১)
	০২.৪৫-০৩.০০	চা-বিরতি	
	০৩.০০-০৪.০০	বর্ষায় স্বাস্থ্যের যত্ন	ডাঃ আবুল কাশেম মোহাম্মদ কবীর উপসচিব (মৎস্য-৩)
১৭/০৮/২০২৩	০৯.৩০-১০.৩০	সরকারি কর্মচারীদের আচরণ বিধিমালা-১৯৭৯	জনাব নীলুফা আক্তার যুগ্মসচিব
	১০.৩০-১০.৪৫	চা-বিরতি	
	১০.৪৫-১১.৪৫	সরকারি চাকরি আইন, ২০১৮	মোসাম্মৎ জোহরা খাতুন উপসচিব (প্রশাসন-২)
	১১.৪৫-১২.৪৫	সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪	জনাব মুহাম্মদ আনোয়ার হোসেন উপসচিব (প্রাণিসম্পদ-২)
	১২.৪৫-০১.৪৫	মধ্যাহ্ন বিরতি	
	০১.৪৫ -০২.৪৫	সরকারি কর্মচারি কল্যাণ বোর্ড কর্তৃক প্রদেয় সুবিধাদি ও সরকারি কর্মচারি হাসপাতাল চিকিৎসা সুবিধাদি	জনাব আবুল কালাম আজাদ উপসচিব (প্রাণিসম্পদ-৩)
	০২.৪৫-০৩.০০	চা-বি রতি	
	০৩.০০-০৪.০০	অডিট সম্পর্কে প্রাথমিক ধারণা	জনাব মল্লিকা রানী মন্ডল সহকারী সচিব (প্রশাসন-৪)